



REGULAMIN ORGANIZACYJNY KURSÓW SPECJALISTYCZNYCH w ramach projektu „Podniesienie kwalifikacji zawodowych i kompetencji miękkich 750 pielęgniarek i położnych zgodnie z potrzebami epidemiologiczno – demograficznymi kraju” poprzez kształcenie podyplomowe organizowane przez Centrum Onkologii – Instytut im. M. Skłodowskiej – Curie w Warszawie – współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020, V. Oś priorytetowa: Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.4: Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych.

I. ORGANIZACJA

1. Projekt „Podniesienie kwalifikacji zawodowych i kompetencji miękkich 750 pielęgniarek i położnych zgodnie z potrzebami epidemiologiczno – demograficznymi kraju” zwany dalej Projektem, realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.05.04.00-00-0028/15 zawartej z inisterstwem Zdrowia.

2. Projekt jest realizowany w okresie od 01.08.2016r. do 31.07.2018r.

3. Projekt ma charakter ogólnopolski, z czego szkolenia zostaną zorganizowane w następujących województwach: mazowieckie, łódzkie, podlaskie, opolskie, podkarpackie.

4. Biuro Projektu mieści się w Centrum Onkologii – Instytucie im. M. Skłodowskiej – Curie na ul. W.K. Roentgena 5;)2 – 781 Warszawa, Dział Rozwoju Zawodowego pielęgniarek i Położnych, pokój 1/10 (wejście B).

5. Organizatorem kursów kwalifikacyjnych realizowanych w ramach Projektu jest Centrum Onkologii – Instytut im. M. Skłodowskiej – Curie.

6. Kształcenie odbywa się w ramach kursów specjalistycznych, zgodnie z poniższym wykazem:

- Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych cz. I; miejsce realizacji: województwo mazowieckie 1 edycja (30 osób), województwo łódzkie 1 edycja (30 osób), województwo podkarpackie 1 edycja (30 osób), województwo podlaskie 1 edycja (30 osób), województwo opolskie 1 edycja (30 osób).

- Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych cz. II; miejsce realizacji: województwo mazowieckie 1 edycja (30 osób), województwo łódzkie 1 edycja (30 osób), województwo podkarpackie 1 edycja (30 osób), województwo podlaskie 1 edycja (30 osób), województwo opolskie 1 edycja (30 osób).

- Wywiad i badanie fizykalne dla pielęgniarek i położnych; miejsce realizacji: województwo mazowieckie 2 edycje (60 osób), województwo łódzkie 2 edycje (60 osób), województwo podkarpackie 2 edycje (60 osób), województwo podlaskie 2 edycje (60 osób), województwo opolskie 2 edycje (60 osób).

- Opieka pielęgniarska nad chorymi dorosłymi w leczeniu systemowym nowotworów; miejsce realizacji: województwo mazowieckie 2 edycje (60 osób), województwo łódzkie 1 edycja (30 osób), województwo podkarpackie 1 edycja (30 osób), województwo podlaskie 1 edycja (30 osób), województwo opolskie 1 edycja (30 osób).

7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczestników w odniesieniu do danego kursu od 20 do 30 uczestników.

8. Dopuszcza się możliwość zmiany rodzajów kursów i edycji w województwach (po wcześniejszej akceptacji MZ) ze względu na:

- a) brak kandydatów/ek na kursy z wybranego zakresu
- b) zmiany wniosku o dofinansowanie.

9. Kursy realizowane są na podstawie programu kształcenia opracowanego przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych w Warszawie i zatwierdzonego przez Ministra Zdrowia.

10. Koszt udziału w kursie w ramach Projektu jest bezpłatny.

11. Planowane jest realizowanie zajęć teoretycznych w systemie mieszanym tj. w dni robocze oraz w dni weekendowe, a stażowych w dni robocze - zgodnie z ustalonym przez kierownika kursu harmonogramem.

II. ZASADY I SPOSÓB NABORU OSÓB

1. Uczestnikami kursu mogą być pielęgniarki/arze i położne/ni, którzy z własnej inicjatywy wyrażają chęć udziału w projekcie oraz spełniają poniższe kryteria zgodnie Art. 72. 2. ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej:

- a) posiadają prawo wykonywania zawodu;
- b) zostały dopuszczone do kursu specjalistycznego po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego.

2. W ramach projektu uczestnik/czka może wziąć udział tylko w jednym kursie. Wyjątek stanowią kursy specjalistyczne *Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych cz. 3*

I i cz. II oraz Wywiad i badanie fizykalne dla pielęgniarek i położnych. „Zgodnie z art. 15 b ustawy z dnia 15.07.2011 o zawodach pielęgniarki i położnej, pielęgniarki/pielęgniarze i położne/położni mogą ordynować leki silnie zawierające określone substancje czynne, z wyłączeniem leków zawierających substancje bardzo silnie działające, środki odurzające i substancje psychotropowe, oraz środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, w tym wystawiają na nie recepty po uprzednim osobistym badaniu fizykalnym pacjenta. Oznacza to, że aby posiadać dodatkowe uprawnienia pielęgniarki/pielęgniarze i położne/położni muszą mieć kwalifikacje z zakresu badania fizykalnego. W tym przypadku gdy pielęgniarka/pielęgniarz i położna/położny nie ma kwalifikacji z zakresu badania fizykalnego mogą ukończyć w ramach Projektu dwa kursy specjalistyczne: *Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych cz. 1 i cz. 2 oraz Wywiad i badanie fizykalne dla pielęgniarek i położnych*”.

Jednocześnie zgodnie z komunikatem CKPPIP z dnia 28.10.2016 pielęgniarka/położna posiada kwalifikacje w zakresie badania fizykalnego, jeśli:

- a) uzyskała tytuł specjalisty po 2001 r.;
- b) ukończyła kurs specjalistyczny *Wywiad i badanie fizykalne*;
- c) ukończyła kurs z zakresu badania fizykalnego *Advanced Psysical Assessment*;
- d) uzyskała dyplom licencjata pielęgniarstwa/położnictwa, począwszy od naboru 2012/2013.

3. Centrum Onkologii – Instytut im. M. Skłodowskiej - Curie uruchamia postępowanie kwalifikacyjne przy co najmniej **25 osobach**, deklarujących udział w kursie poprzez złożenie wymaganych dokumentów wskazanych w pkt. 4 do Biura Projektu.

4. Warunkiem przystąpienia kandydatów/ek do postępowania kwalifikacyjnego jest terminowe złożenie wymaganych dokumentów obejmujących:

- formularz zgłoszeniowy (dostępny w wersji PDF na stronie internetowej Projektu);
- oświadczenie uczestnika/czki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dostępny w wersji PDF na stronie internetowej Projektu);
- wniosek o zakwalifikowanie do kursu specjalistycznego (dostępny w wersji PDF na stronie internetowej Projektu);
- deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dostępny w wersji PDF na stronie internetowej Projektu);
- zaświadczenie o zatrudnieniu
- kopia prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/rza, położnej/ego ;
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w kursie;
- zaświadczenie o przebytych szczepieniach – WZW B;
- dokument potwierdzający aktualne ubezpieczenie OC/NNW
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów I lub II stopnia (dotyczy rekrutacji na kurs specjalistyczny *Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych cz. I i cz. II*) lub tytuł specjalisty w dziedzinie pielęgniarstwa;

5. Wymienione w ust. 4 dokumenty należy składać w Biurze Projektu: Centrum Onkologii – Instytutu im. M. Skłodowskiej – Curie, ul. W.K. Roentgena 5, 02 – 781 Warszawa.

6. Priorytetowo podczas kwalifikacji traktowane będą osoby współpracujące z placówką świadcząca podstawową opiekę zdrowotną (niezależnie od rodzaju, formy oraz wymiaru zatrudnienia tj. umowa o pracę, umowa cywilnoprawna lub wykonywanie zawodu w ramach działalności leczniczej jako praktyki zawodowej) oraz osoby reprezentujące płeć niedoreprezentowaną.

8. Rekrutacja na dany kurs zostaje zamknięta w momencie uzyskania 30 uczestników.

9. Uczestnicy/czki Projektu zostaną powiadomieni o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie/kursie drogą telefoniczną lub mailową.

10. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzone będzie przez Komisję Kwalifikacyjną, w skład której wchodzi:

- Kierownik kursu jako przewodniczący.
- Przedstawiciel Organizatora.

11. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje:

- ocenę dokumentacji i kwalifikacja kandydatów pod kątem spełniania wymogów, o których mowa w pkt. 4.
- przeprowadzenie egzaminu wstępnego w formie pisemnej w przypadku, gdy liczba pielęgniarek/rzy lub położnych ubiegających się o uczestnictwo w kursie specjalistycznym jest większa niż liczba planowanych miejsc (30 miejsc);
- sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego.

12. Zgodnie z zaleceniami zawartymi w „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”, Centrum Onkologii – Instytut im. M. Skłodowskiej - Curie podejmuje w Projekcie działania mające na celu stosowanie zasad niedyskryminacji i równości szans, w szczególności w zakresie kwalifikowania na kursy osób niedoreprezentowane wg płci

III. PRAWA I OBOWIĄZKI OSÓB UCZESTNICZĄCYCH

Uczestnik/czka kursu ma prawo do:

- zapoznania się z regulaminem organizacyjnym;
- zapoznania z celem, programem, efektami kształcenia, kadrami, bazą dydaktyczną i organizacją przebiegu kursu;
- otrzymania wykazu piśmiennictwa i materiałów dydaktycznych udostępnianych przez organizatora, wykładowców bądź opiekunów staży;
- indywidualnych konsultacji z kierownikiem kursu;
- zapoznania się z terminem i formą zaliczenia poszczególnych modułów i egzaminu końcowego
- oceny kadry dydaktycznej i organizacji kursu;
- zwrotu kosztów podróży lub noclegu zgodnie z „Regulaminem zwrotu kosztów dojazdu i noclegu Uczestnika”.

Uczestnik/czka kursu ma obowiązek:

- przestrzegania regulaminu organizacyjnego;

- czynnie uczestniczyć we zajęciach teoretycznych i stażowych;
- uzyskania zaliczenia wszystkich zajęć teoretycznych i praktycznych przewidzianych poszczególnych modułach kursu;
- uzyskania zaliczenia końcowego;
- każdorazowego potwierdzania obecności na kursie na liście obecności własnoręcznym podpisem;
- potwierdzenia odbioru materiałów dydaktycznych;
- potwierdzenia korzystania z cateringu;
- wypełniania ankiet ewaluacyjnych;
- przekazania danych po zakończonym udziale w projekcie, niezbędnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego projektu w terminie do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie;
- prowadzenia dokumentacji dydaktycznej i projektowej przebiegu kursu;
- szanować mienie Organizatora kursu i przestrzegać przepisy BPH.

IV. ZAKRES OBOWIĄZKÓW KADRY DYDAKTYCZNEJ PROWADZĄCEJ NAUCZENIE TEORETYCZNE I PRAKTYCZNE

Do obowiązków wykładowcy/czyni należy:

- przygotowanie materiałów i innych pomocy niezbędnych w procesie samokształcenia;
- realizowanie zajęć objętych programem kursu zgodnie z jego terminarzem i programem;
- przygotowanie formy i przeprowadzenie zaliczenia bieżącego i końcowego modułu zgodnie z programem kursu;
- prowadzenie dokumentacji dydaktycznej i projektowej przebiegu kursu.

Do obowiązków opiekuna/nki stażu należy:

- instruktaż wstępny (zapoznanie z celem szkolenia praktycznego z organizacją pracy, wyposażeniem placówki, jego personelem, zakresem udzielanych świadczeń i in.);
- instruktaż bieżący (organizacja i prowadzenie zajęć, kontrola nad ich prawidłowym przebiegiem, pomoc w rozwiązywaniu problemów i in.);
- instruktaż końcowy (omówienie i podsumowanie zajęć, zaliczenie świadczeń zdrowotnych określonych w programie kształcenia, ocena uzyskanych, wiadomości i umiejętności);
- realizowanie zajęć stażowych objętych programem kursu specjalistycznego zgodnie z jego terminarzem i programem;
- przedstawienie odbywającym staż regulaminu oraz przepisów obowiązujących na terenie placówki;
- opracowanie i przeprowadzenie zaliczenia bieżącego i końcowego stażu zgodnie z programem kursu;
- prowadzenie dokumentacji przebiegu kursu.

V. ZASADY PRZEPROWADZENIA EGZAMINU KOŃCOWEGO

1. Kurs specjalistyczny kończy się egzaminem teoretycznym, przeprowadzanym w formie pisemnej.
2. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie przez uczestnika zajęć teoretycznych i kształcenia praktycznego przewidzianych w programie kursu oraz złożenie wymaganej dokumentacji przebiegu kursu.
3. Egzamin przeprowadza Komisja egzaminacyjna powołana przez Centrum Onkologii – Instytut im. M. Skłodowskiej – Curie.
4. Pytania egzaminacyjne są przygotowywane, przechowywane i przekazywane Komisji egzaminacyjnej przez Kierownika kursu w sposób uniemożliwiający ich nieuprawnione ujawnienie.
5. Uczestnik/czka uzyska ocenę pozytywną przy uzyskaniu co najmniej 70% z testu sprawdzającego osiągnięcie efektów kształcenia przewidzianych w programie kursu.
6. W razie niepomyślnego wyniku egzaminu uczestnik/czka może ponownie przystąpić do egzaminu, w terminie wyznaczonym przez Centrum Onkologii – Instytut im. M. Skłodowskiej - Curie, nie później jednak niż w ciągu 4 tygodni od daty pierwszego egzaminu.
7. Uczestnik/czka, który złożył egzamin z wynikiem pozytywnym, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu specjalistycznego, którego wzór stanowi załącznik nr 12 do Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 września 2016r. **w sprawie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych** (Dz. U. Nr 197, poz. 1923).